

FENNTARTÓI – KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről
székhelye: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviseli: 7621 Pécs Széchenyi tér 1.
adószám: Dr. Páva Zsolt polgármester
15735612202
mint fenntartó – a továbbiakban: Önkormányzat

másrészről
székhelye: Pécsi Balett Nonprofit Kft.
képviseli: 7630 Pécs, Zsolnay Vilmos út 37.
Cg.: Vincze Balázs Attila ügyvezető
Adószám: 02-09-082787
25852103-2-02
Statisztikai számjel: 25852103-9001-572-02
mint előadóművészeti szervezet – a továbbiakban: Szervezet

(együttesen: Felek) között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

I. Preambulum

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 397/2016. (12.08.) számú határozatával 2017. január 1-jei hatállyal megalapította a Pécsi Balett Nonprofit Kft.-t.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat a kulturális szolgáltatás, így az előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység végzése.

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Emtv.) 3. § (1) bekezdésében rögzített alapelv szerint az Alaptörvényben biztosított művelődéshez való jog érvényre juttatásának elősegítése érdekében az állam a központi költségvetésből előadó-művészeti szervezeteket tart fenn, és az Emtv.-ben foglalt feltételek szerint hozzájárul ahhoz, hogy a helyi, valamint a települési és területi önkormányzatok az önként vállalt helyi közszolgáltatási feladatellátás körében megteremthessék az előadó-művészeti tevékenység feltételeit, továbbá pályázat útján támogatja és közszolgáltatási szerződés szerint elősegíti az egyéb, az előadó-művészeti tevékenység megújítását és sokszínűségét szolgáló előadó-művészeti szervezetek törekvéseit.

Az Önkormányzat úgy ítéli meg, hogy a jelen szerződésben rögzített kulturális feladatok ellátását a tevékenység hatékonysága, a pénzügyi források felkutatása, a költségvetési források takarékosabb felhasználása és az önkormányzati vagyon gazdaságosabb hasznosítása érdekében 100%-os tulajdonában álló nonprofit korlátolt felelősségű társaságnak kívánja átadni.

A nonprofit kft. társasági forma nyitott az esetleges támogatók érdeklődése iránt, de ugyanakkor alkalmas arra is, hogy a feladat ellátásáért felelős Önkormányzat megfelelő befolyással lehessen a közszolgáltatási feladatok feltételeinek meghatározásában és a feladatok végrehajtásának biztosításában, ellenőrzésében.

A Felek egyezően rögzítik, hogy a Szervezet az Emtv. vonatkozó rendelkezései alapján az előadó-művészeti államigazgatási szerv által, a Társaság cégbejegyzését követően igényelni

fogja a nyilvántartásba vételét, mint önkormányzati fenntartású előadó-művészeti szervezet. A Szervezet a hivatkozott nyilvántartás alapján a művészeti tevékenységének jellege szerinti előadó-művészet, a működése jellege szerint táncművészet.

II. A megállapodás célja

1. Az Önkormányzat Pécs Megyei Jogú Város lakossága egyes kulturális igényeinek kielégítése érdekében törvényben meghatározott feladatait a Társaság közreműködésével, a szerződésben meghatározott feltételekkel és tárgykörben kívánja megvalósítani.

Az Önkormányzat jelen megállapodást abból a célból köti meg, hogy ezzel biztosítsa és érvényre juttassa a Szervezet magas színvonalú művészi teljesítmény nyújtásához, valamint a Szervezetnek a helyi kulturális életben betöltendő kiemelkedő és meghatározó szerepéhez – különös tekintettel a megyei, országos és külföldi előadó-művészeti életben betöltött művészeti, kulturális szerepére, az általa nyújtott művészeti szolgáltatások tartalmára és művészeti értékére – fűződő közérdeket.

2. Az Önkormányzat az e szerződésben megjelölt közszolgáltatási feladatok körében vállalt egyes kulturális (művészeti és közművelődési) feladatai ellátásával bízta meg a Szervezetet.

Felek a Szerződésben – a Külön Jogszabályokkal összhangban – meghatározzák a Szervezet által teljesítendő Közszolgáltatási Kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, valamint területi és időbeli hatályát.

Felek meghatározzák az előadó-művészeti szervezettől elvárt teljesítményt az adott területre jellemző mutatókkal, illetve megfelelő követelmény-leírással, továbbá költségnemenként meghatározzák a feladatteljesítéshez rendelt forrást, több forrás esetén azok egymáshoz viszonyított arányát.

Felek a Szerződésben rögzítik azon juttatásnak a mértékét és kifizetésének általános elveit és módját, amelyet az Önkormányzat a Szervezetnek az *Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségének nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU rendelet (HL L 187., 2014.6.26.) 53. cikke* alapján nyújt.

Felek a Szerződésben meghatározzák az Önkormányzat által a Szervezetnek a Közszolgáltatási Kötelezettség körében biztosított Jog tartalmát.

III. A Felek nyilatkozatai

1. A Szervezet nyilatkozatai

A Szervezet a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- a) a Szervezet a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzés alatt álló és működő nonprofit korlátolt felelősségű társaság;
- b) a Szervezet jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- c) a Szervezetnek a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- d) a Szerződés a Szervezet általi aláírása és az abban foglalt jogok a Szervezetnek, mint Közszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek a Szervezet általi teljesítése nincsen ellentétben:
 - da) a Szervezet társasági okirataival;
 - db) a Szervezetre vonatkozó jogszabályokkal; vagy

- dc) semmilyen a Szervezet vagy a Szervezet vagyona tekintetében kötelező érvényű megállapodással;
- mindhárom esetben oly módon, hogy az ellentét veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését;
- (e) a Szervezet rendelkezik minden olyan, jogszabály által előírt engedéllyel, amely a Közzolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges;
 - (f) a Szervezet rendelkezik a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
 - (g) a Szervezet rendelkezik hatályos Biztosítással; valamint
 - (h) a Szervezet ellen nincs folyamatban olyan bírósági, választottbírói vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését, és a Szervezet legjobb tudomása szerint ilyen eljárás nem is fenyeget.
2. Az Önkormányzat nyilatkozatai
- Az Önkormányzat a Szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:
- a) az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
 - b) az Önkormányzat a Szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek; valamint
 - c) a Szerződés az Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincsen ellentétben:
 - ca) az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával; vagy
 - cb) az Önkormányzat vonatkozó jogszabályokkal.

IV. A Szervezet által vállalt előadó-művészeti szolgáltatások

1. A Szervezet a Szerződés alapján az Önkormányzat, mint megbízó részére az alábbi Közzolgáltatási Tevékenység ellátására köteles a Jó Szakmai Gyakorlat szerint, valamint a Külön Jogszabályokkal és a Belső Szabályzatokkal összhangban:
- Közvetlenül ellátja, illetve közvetve elősegíti Önkormányzat számára a Mőtv. 13. § (1) bekezdésében meghatározott,
- aa) kulturális szolgáltatás,
 - ab) a kulturális örökség helyi védelme;
 - ac) a helyi közművelődési tevékenység támogatása
 - ad) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kulttv.) 76. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott közfeladat ellátását.

Feladatának tartja a kapcsolódási pontok megtalálását a közönség minden rétegéhez a legifjabbaktól a felnőttekig, a család, mint közösség és óvodai-iskolai közösségek megszólítását. Repertoárja mind formailag, mind tartalmilag változatos, sokszínű.

Együttműködik a helyi művészeti, közoktatási és közművelődési intézményekkel, egyesületekkel, közreműködik a művészetoktatásban.

Nemzetközi szakmai-művészi kapcsolatrendszert alakít ki és tart fent a hazai szakmai munka nemzetközi művészeti életbe való integrálása és folyamatos közvetítése érdekében.

2. A Szervezet vállalja, hogy évadonként 15 előadást teljesít.

3. A Szervezet gondoskodik a közönségkapcsolatok folyamatos erősítéséről, a professzionális külső és belső kommunikációról.

V. A szolgáltatások ellátását biztosító feltételek

1. A Szervezet kijelenti, hogy rendelkezik a IV. 1. - 3. pontokban meghatározott szolgáltatások ellátását és folyamatos nyújtását biztosító személyi és tárgyi feltételekkel, valamint a szolgáltatások teljesítéséhez elengedhetetlen, lényeges vagyoni eszközök tulajdonjogával vagy tartós használati jogával.
2. A Szervezet kijelenti, hogy a birtokába adott vagy más módon rendelkezésére bocsátott eszközök használatára, karbantartására és visszaszolgáltatására vonatkozó szabályokat a fenntartó Önkormányzat rendeletei, továbbá a Szervezet szabályzatai tartalmazzák.
3. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Szervezetnek a IV. 1. – 3. pontokban meghatározott szolgáltatások ellátásához az Emtv. 3. § (7) – (8) bekezdései alapján fenntartói támogatást nyújt.

A fenntartói támogatás összeg 2017. évre vonatkozóan 14.583.000.- forint, míg 2018. évtől, évente 35.000.000.- forint fenntartói támogatást nyújt.

4. A Szervezet a fenntartóján keresztül nyújtott éves támogatást előadó-művészeti tevékenységére, valamint működési kiadások fedezésére fordíthatja, melyet kiegészítenek a meghatározott támogatások.
5. A nem a fenti célok finanszírozására felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett Támogatás tekintetében a Szervezetet visszafizetési kötelezettség terheli (olyan mértékig, amilyen mértékben a Kifizetett Támogatás nem a fenti célok finanszírozására került felhasználásra).
A nem szerződészerűen felhasznált összeget a Szervezet az Önkormányzat általi tényleges kifizetés és a Szervezet általi tényleges visszafizetés között eltelt időszakra felszámított kamattal növelten köteles visszafizetni. A kamatláb megegyezik az eredeti kifizetés időpontjában hatályos jegybanki alapkamattal.
6. A Szervezet nyilatkozik arról, hogy az alapító okiratában meghatározott, továbbá a jelen megállapodás IV. 1. – 3. pontjaiban rögzített feladatai ellátásához szükséges forrásokat részben a fenntartó által biztosított forrásból, részben az államháztartás alrendszeréből származó támogatásból, valamint államháztartáson kívüli forrásból (támogatás), és saját bevételei felhasználásával biztosítja.
7. Működési támogatás esetében a támogatási összeg nem haladhatja meg az adott időszak során keletkezett működési veszteséget és ésszerű nyereséget fedező összeget. Ezt megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell biztosítani. Az 1 millió EUR-t nem meghaladó támogatások esetében a maximális támogatási összeg az elszámolható költségek 80%-ában is megállapítható.
8. Felek a támogatás intenzitását 26,75%-ban, míg az évente elszámolható költségeket 131.000.000.- forintban határozzák meg.
9. Felek rögzítik, hogy az elszámolható költségek a következők:
 - a) előadások, események, hasonló kulturális tevékenységekhez kapcsolódó, a szokásos üzletmenet részeként felmerülő költségek;
 - b) a kulturális és művészeti oktatási tevékenységek költségei, valamint annak a – többek

között új technológiák segítségével megvalósított, oktatásra és a társadalmi tudatosság növelésére irányuló programok révén kialakítandó – megértésnek az elősegítésével kapcsolatos költségek, hogy milyen fontos a kulturális kifejezések sokszínűségének védelme és előmozdítása;

- c) a kulturális intézményhez és tevékenységhez való nyilvános hozzáférés javításával kapcsolatos költségek, ideértve a digitalizálással és új technológiák használatával, valamint a fogyatékos személyek hozzáférési lehetőségeinek javításával kapcsolatos költségeket is;
- d) közvetlenül a kulturális projekthez vagy tevékenységhez kapcsolódó működési költség, például a kulturális projekthez vagy tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó ingatlanok és kulturális helyszínek bérlete vagy lízingje, utazási, anyag- és felszerelési költség, kiállítások és színpadi díszletek építészeti elemei, eszközök, szoftverek és felszerelések kölcsönzése, bérlete és -amortizációja, szerzői jogi védelem alatt álló alkotásokhoz és egyéb kapcsolódó szellemi tulajdon-jogi védelem alatt álló tartalmakhoz való hozzáférésre vonatkozó jogokkal kapcsolatos költségek, promóciós költség és a projekt vagy tevékenység eredményeként közvetlenül felmerült költség. Az értékcsökkenési és a finanszírozási költségek csak abban az esetben számolhatók el, ha azokat nem beruházási támogatásból fedezték.
- e) kulturális intézet, illetve projekt személyi jellegű ráfordításai;
- f) külső tanácsadók és szolgáltatók által biztosított, közvetlenül a projekt eredményeként felmerülő tanácsadási és támogató szolgáltatási költségek.

VI. A szolgáltatásokkal összefüggő további kötelezettségek

1. A közművelődési és társadalmi, közösségi szervezetekkel való kapcsolatépítési, továbbá az óvodai és iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatási-nevelési, művészetpedagógiai programhoz, a turisztikai célokhoz való kapcsolódás, a gyermek-, illetve ifjúsági korosztály igényes kultúrára nevelésének gyakorlata körében a Szervezet az alábbi kötelezettségeket vállalja:
 - a) kapcsolatot tart a közoktatási intézményekkel, és közművelődési intézményekkel, mely keretében az adott évad műsortervéről ezen intézmények szervezetek részére megfelelő tájékoztatást ad,
 - b) olyan marketing tevékenységet folytat, melynek keretében előadásait, programjait hazai médiumokban széles körben megismerteti,
 - c) a helyi művészeti intézményekkel folyamatos munkakapcsolatot tart fent.
2. A Szervezet a gazdálkodásával kapcsolatban köteles:
A társulat bevételeinek növelése érdekében felkéréseket vállal, kapacitáskihasználtságát növelő intézkedéseket tesz. Feladatai teljesítése során előtérbe helyezi a gazdaságosság és hatékonyság szempontjait.
3. Az Önkormányzat esetenként – előzetes írásbeli egyeztetést követően – a Polgármester felkérése alapján jogosult megbízni a Szervezetet – a társaság tevékenységi körébe tartozó – az Önkormányzat kiemelt rendezvényein történő közreműködésével, valamint olyan kulturális közszolgáltatás biztosításával, mely szükséges a „Pécs a Kultúra

Városa” kulturális örökségének megismertetéséhez, kulturális hagyományainak ápolásához, a kulturális élet színesítéséhez, új hagyományok teremtéséhez. Ezen eseti feladatok ellátásával a Szervezet üzleti tervében számolni köteles.

VII. A szerződéskötés feltételei és a teljesítés ellenőrzése

1. A Szervezet tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásának elszámolására és a beszámolási kötelezettségre a nonprofit közhasznú gazdasági társaságokra előírt szabályok, valamint a Támogatási Szabályzat vonatkoznak.
Szervezet évente az előző évi előadások számáról, nézőszámáról – előadás fajtánként – költségkimutatást, valamint a jegybevételről, állami és önkormányzati támogatásról, kiadások és bevételek eredményéről kimutatást nyújt be.
2. A Szervezet kötelezi magát arra, hogy az ellenőrzésre jogosított szervezetek és személyek számára lehetővé teszi, hogy azok ellenőrzés céljából a Szervezet nyilvántartásába (számlák, pénztári és bankbizonylatok stb.) betekintsenek.

VIII. Közreműködő igénybevétele

1. A Szervezet jogosult arra, hogy a Közzolgáltatási Kötelezettségek teljesítése érdekében egy vagy több Közreműködőt vegyen igénybe, ha ezáltal a Közzolgáltatási Kötelezettségek teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul és/vagy költségei csökkennek.
A Szervezet összesen legfeljebb az éves Támogatás 49 %-át nem meghaladó mértékéig jogosult Közreműködőt a Közzolgáltatási Kötelezettségek teljesítéséhez igénybe venni. A közreműködői arány számításakor a közüzemi szolgáltatókat figyelmen kívül kell hagyni.
A Szervezet és a Közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentétesek a jelen Szerződésben foglaltakkal. Közreműködő igénybevétele nem növelheti a Támogatást.
2. **A Közreműködő kiválasztásának szabályai**
A Szervezet a Közreműködőt – amennyiben annak igénybe vételére fordított összeg az irányadó közbeszerzési értékhatárt meghaladja – a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően, Beszerzési Szabályzata szerint köteles kiválasztani.
A Szervezet a Közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során – amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik – törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (pl. alkalmasság, műszaki leírás, szerződéses feltételek) úgy határozza meg, hogy lehetőség szerint a környezetvédelmi szempontokat hangsúlyosan figyelembe veszi, hozzájárulva ezáltal a környezeti állapot javításához/fenntartásához.
3. **A Szervezet tájékoztatási kötelezettsége**
Az Önkormányzat erre irányuló kérelme esetén, annak kézhezvételét követően legkésőbb 5 munkanapon belül a Szervezet köteles tájékoztatni az Önkormányzatot – a közüzemi szolgáltatók kivételével – a Közreműködők köréről, feladataik terjedelméről és szerződéses feltételeikről.

4. Felelősség

A Szervezet a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

IX. Ellenőrzés

Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a Közzolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni.

A Szervezet köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzolgáltatási Tevékenységre, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

A Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor azzal, hogy a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közzolgáltatási Tevékenység Szervezet általi ellátását.

X. A Szervezet kötelezettségvállalásai

1. Jogszabályoknak való megfelelés

A Szervezet köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését.

2. Engedélyek

A Szervezet köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a Közzolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges.

3. Tevékenységek elkülönítése

A Szervezet köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közzolgáltatási Tevékenységet és Egyéb Tevékenységet elkülönítetten kezelni.

4. Működési hatékonyság

A Szervezet köteles gazdálkodását a töle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- a) a Szervezet nem folytathat összességében veszteséges Egyéb Tevékenységet;
- b) a Szervezet Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közzolgáltatási Tevékenységet, ugyanakkor a Szervezet törekszik a rendelkezésre álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb hatékony kihasználására;
- c) a Szervezet egyes közzolgáltatási feladatok ellátásánál – a jelen Szerződés VIII.1 pontjában (Közreműködő igénybevétele) meghatározott szempontok alapján – mérlegelni köteles, hogy az adott feladatot saját maga vagy Közreműködő(k) igénybevételeivel lássa-e el, és ennek alapján hozza meg a döntését a vonatkozó jogszabályokban, valamint a jelen Szerződésben foglaltak figyelembe vételével.

5. Üzemeltetés és karbantartás

A Szervezet köteles a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a Jó Szakmai Gyakorlatnak megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani.

6. Terhelési tilalom

A Szervezet saját tulajdonú és vagyonkezelői jog alapján kezelt eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.

7. Tájékoztatási kötelezettség

A Szervezet a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

- a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely a Szerződés XII.2. pontja (az Önkormányzat rendkívüli felmondási joga) értelmében megalapíthatja Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
- b) bármely lényeges biztosítási eseményről;
- c) bármely a Szervezet ellen folyamatban lévő lényeges bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről;
- d) bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését;
- e) minden olyan jogszabályváltozásról, amely a Szerződés módosítását teszi szükségessé. E tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően a Szervezet késedelem nélkül köteles az Önkormányzatnak átadni a Szerződés módosítására vonatkozó javaslatát.

8. Iratmegőrzési kötelezettség

A Szervezet minden, a fenntartói támogatás számításához kapcsolódó iratot a támogatás odaítélését követő 10 évig köteles megőrizni és az Önkormányzat ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

9. Környezetvédelmi szempontok figyelembe vétele

A Szervezet jelen Szerződés teljesítése során a természetes és épített környezet védelme érdekében, a Közzolgáltatási Tevékenység ellátásának veszélyeztetése nélkül arra törekszik, hogy a rendelkezésre álló – a környezet állapotára értékelhető befolyással rendelkező – erőforrásait optimálisan hasznosítsa (ideértve különösen az energia- és anyagtakarékos működést), hogy ezáltal maga is tevékenyen hozzájáruljon a környezet állapotának megóvásához és fenntartható fejlődéshez.

XI. Az Önkormányzat joga és kötelezettségvállalása

1. Együttműködési kötelezettség

Az Önkormányzat köteles a Szerződésben a Szervezet által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében a Szervezettel, mint Közzolgáltatóval együttműködni, így különösen minden olyan a rendelkezésére álló információt határidőben a Szervezetnek átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti.

2. Fizetési kötelezettség

Az Önkormányzat vállalja a jelen szerződésben részletezett Közzolgáltatás körébe tartozó tevékenységek hatékony és folyamatos ellátása érdekében, hogy fizetési kötelezettségeit a Szervezet felé határidőben teljesíti.

3. Kárfelelősség

Az Önkormányzat köteles a megfelelő fedezet biztosításának hiányából, és/vagy a feladat megrendelésének, elhalasztásának felróható okból bekövetkező (azzal ok-okozati összefüggésben álló) károkat a Szervezetnek megtéríteni, illetve harmadik személyek

felé azokért helytállni, és a Szervezetet bármely hátrányos jogkövetkezmények alól mentesíteni. E pont értelmében megtérítési igénynek minősül a biztosítással nem fedezett önrész, és az eseményeknek felróható biztosítási díjnövekmény is.

XII. A Szerződés időbeli hatálya és módosítása

1. Hatályba lépés

A jelen szerződés az aláírás (szerződés keltének) napján lép hatályba.

2. A Szerződés időtartama

A Szerződést a Felek határozott időtartamra, 2017.01.01.től 2020.12.31 terjedő határozott időre kötik. A Szerződés a Lejárat Napján – a Bizalmas információk kivételével megszűnik.

3. Meghosszabbítás

A Lejárat Napját legalább 12 hónappal megelőzően bármely Fél jogosult – amennyiben arra a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak – a Szerződés meghosszabbítását kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg – szükség szerint – módosító javaslatokat előterjeszteni. Ilyen kezdeményezés esetén a Felek kötelesek a Szerződés meghosszabbításáról jóhiszemű tárgyalásokat folytatni.

4. Módosítás

A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban, a Magyar Állam képviseletében eljáró illetékes minisztérium és a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) jóváhagyásával módosítható.

Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

Ha a Szerződés hatálya alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

5. Pénznem változása

Amint Magyarország csatlakozik az Európai Gazdasági és Monetáris Unió harmadik szakaszához és törvényes fizetőeszköznek a forint devizanem helyett az euró devizanem kerül bevezetésre, a változás kezelése tárgyában a jövőben esetlegesen megalkotandó jogszabály rendelkezései szerint a Szerződés automatikusan módosul vagy, ha azt bármely Fél kéri, a Szerződést a Felek módosítják, így különösen a forintról euróra történő áttérésben megállapodnak.

Az ezzel kapcsolatban esetleg felmerülő nézeteltéréseiket a Felek a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban, tárgyalás útján rendezik. Az euróra történő átváltás nem eredményezi a Szerződés megszűnését és a Szerződésben szabályozott kötelezettségek az új pénznemben maradnak fenn.

XII. A Szerződés megszűnése

1. Megszüntetés

A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni.

Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

2. Az Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Szervezethez címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntetni:

- a) a Szervezet a Támogatást nem a Szerződésben meghatározott célra használja fel;
- b) a Szervezet a Szerződésben vállalt bármely lényeges kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem teljesíti;
- c) a Szervezet kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen;
- d) harmadik személy kérelmet nyújt be a Szervezet ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Szervezet az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését.

3. A Szervezet rendkívüli felmondási joga

A Szervezet a Szerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Szervezet felszólítását követő 30 napon belül nem teljesíti.

Tekintettel a Közzolgáltatások folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimálisan elégséges Közzolgáltatások nyújtását vállalja és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt biztosít az Önkormányzat számára a megszünt Szerződés helyettesítésére.

XII. Értesítések

1. Írásbeliség

A Szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és – eltérő megállapodás hiányában – személyes kézbesítéssel, tértivevényes levél vagy telefax útján lehet a címzethez továbbítani.

A Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Szerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes.

2. Kapcsolattartás

Önkormányzat

kapcsolattartó címe:

Cím: 7621 Pécs, Széchenyi tér 1.

Kapcsolattartó: dr. Lábodi Judit

Email címe: labodi.judit@ph.pecs.hu

Teljesítést igazoló személy: dr. Szilovicsné dr. Hollósy Andrea

Szervezet

kapcsolattartó címe:

Cím: 7630 Pécs, Zsolnay V. út 37.

Kapcsolattartó: Bajnai Ágnes

Telefon: +36204066229

Email cím: info@pecsibalett.hu,

3. Változások bejelentése

Bármely Fél megváltoztathatja kapcsolattartó címét a másik Félnek küldött értesítéssel. A kapcsolattartó cím megváltozása az értesítéstől számított 5 munkanap elteltével válik hatályossá.

4. Kézbesítés

A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

- a) személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
- b) tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);
- c) telefax útján történő továbbítás esetén, amikor azt feladták, feltéve, hogy a megszakítatlan továbbítást a küldő gép megerősíti azzal, hogy ha a címzett azt nem olvasható formában kapja kézhez, köteles a telefaxüzenet küldőjét (ha az azonosítható) erről haladéktalanul értesíteni.

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzethez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

XIII. Vegyes rendelkezések

1. Engedményezés, átruházás

Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.

2. Bizalmas információk

Felek tudomásul veszik és magukra nézve kötelezőnek ismerik el a nyilvánosság biztosítására vonatkozó jogszabályokat és lehetővé teszik azok érvényesülését.

A Felek a fentiek figyelembevételével megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában a Szerződés megkötése és teljesítése során a tudomásukra jutott minden olyan információt bizalmasan fognak kezelni és kizárólag a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával fognak harmadik személy tudomására hozni, amely a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni.

A jelen rendelkezés a Szerződés bármely okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.

3. Teljes körű megállapodás

A Szerződés teljes körűen tartalmazza a Felek között a Szerződés tárgya tekintetében létrejött megállapodást és hatálytalanít minden a Szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes szóbeli vagy írásbeli megállapodást, illetve egyoldalú nyilatkozatot.

4. Részleges érvénytelenség

A Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlenné válása nem érinti a Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

5. Jogorvoslat és jogról való lemondás

A Szerződés vagy jogszabály alapján fennálló bármely jog vagy jogorvoslati lehetőség gyakorlásának elmulasztása vagy késedelme nem minősül az ilyen jogról történő lemondásnak, továbbá bármely jog vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását.

6. Példányok

A Szerződés magyar nyelven készült és 6 példányban került aláírásra, amelyek mindegyikének ugyanolyan joghatálya van, mintha a Felek egyetlen okiratot írtak volna alá.

7. Vitás ügyek rendezése

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni.

Amennyiben a Felek a Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát nem tudják tárgyalásos úton, legkésőbb a vita felmerülését követő 60 napon belül rendezni, úgy bírósághoz fordulnak, – különös hatásköri szabályoktól függően – a Pécsi Járásbíróság, illetve a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességének alávetve magukat.

8. Irányadó jog

A Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Möt., a Kbt., az Emtv., a Kulttv., továbbá az előadó-művészeti szervezetekre irányadó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Pécs, 2017. január hó 27. nap

.....
Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata

fenntartó

Dr. Páva Zsolt

polgármester



.....
Pécsi Balett

Nonprofit Kft.

előadóművészeti szervezet

Vincze Balázs Attila

ügyvezető